Programas Corporativos ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Trilha SELEÇÃO DE FORNECEDOR DE BENS E SERVIÇOS
Descrição: Preparar os servidores para atuarem com os procedimentos relativos às contratações de bens e serviços.

REFERENCIAIS DE DESEMPENHO	
1	Conduz a sessão pública, conforme o edital e a legislação vigente.
2	Elabora minuta de contrato do objeto da contratação, conforme o termo de referência e a legislação vigente.
3	Elabora o edital da licitação, conforme o termo de referência e a legislação vigente.
4	Elabora o termo de referência ou projeto básico, conforme Estudo Técnico Preliminar e a legislação vigente.
5	Fundamenta a dispensa ou a inexigibilidade da licitação por meio de uma nota técnica, conforme a legislação vigente.

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
LEITURA - LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021 (TÍTULOS I E II)	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 (CAPÍTULOS I, II E IV)	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
SELEÇÃO DE FORNECEDOR DE BENS E SERVIÇOS

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
LEITURA - LEI Nº 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - DECRETO Nº 10.024, DE 20 DE SETEMBRO DE 2019	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - DECRETO Nº 7.892, DE 23 DE JANEIRO DE 2013 (CAPÍTULO I)	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - DECRETO Nº 7.174, DE 12 DE MAIO DE 2010	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - DECRETO Nº 8.538, DE 6 DE OUTUBRO DE 2015	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - INSTRUÇÃO NORMATIVA - IN SGD/ME Nº 1, DE 4 DE ABRIL DE 2019	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - INSTRUÇÕES NORMATIVAS DA SECRETARIA DE GOVERNO DIGITAL DO MINISTÉRIO DA ECONOMIA – SGD/ME	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
SELEÇÃO DE FORNECEDOR DE BENS E SERVIÇOS

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
LEITURA - INSTRUÇÃO NORMATIVA - IN SEGES/ME Nº 05, DE 26 DE MAIO DE 2017	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - INSTRUÇÕES NORMATIVAS DA SECRETARIA DE GESTÃO DO MINISTÉRIO DA ECONOMIA – SEGES/ME	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
NOÇÕES INTRODUTÓRIAS DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Curso	Obrigatório	0	Não
BÁSICO DE LICITAÇÕES - ENFRENTANDO (E VENCENDO) TABUS	Curso	Obrigatório	60	Não
TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO PARA A CONTRAÇÃO DE TIC - AVANÇADO	Curso	Obrigatório	0	Não
PREVENÇÃO E DETECÇÃO DE CARTÉIS EM LICITAÇÕES	Curso	Obrigatório	0	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
SELEÇÃO DE FORNECEDOR DE BENS E SERVIÇOS

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÕES DE TIC	Curso	Obrigatório	0	Não
FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATOS DE TIC	Curso	Obrigatório	20	Não
ANÁLISE DE RISCOS PARA CONTRATAÇÕES DE TIC	Curso	Obrigatório	20	Não
VÍDEO - PLAYLIST - NOVO DECRETO DO PREGÃO ELETRÔNICO AUALS 1 A 16	Curso	Obrigatório	0	Não
WEBINAR - NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS – REGULAMENTAÇÕES	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
WEBINAR - LANÇAMENTO DO MÓDULO DE GESTÃO DE RISCOS	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - DOCUMENTO DE RISCOS E CONTROLES NAS AQUISIÇÕES (RCA)	Curso	Obrigatório	0	Não
ESTATÍSTICA	Curso	Obrigatório	20	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
SELEÇÃO DE FORNECEDOR DE BENS E SERVIÇOS

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
WEBINAR - INSTRUÇÃO NORMATIVA DE PESQUISA DE PREÇOS	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - DOCUMENTO: RISCOS E CONTROLES NAS AQUISIÇÕES - RCA	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
FORMAÇÃO DE PREGOEIROS - TEORIA	Curso	Obrigatório	0	Não
VÍDEO - PLAYLIST - NOVO DECRETO DO PREGÃO ELETRÔNICO AULAS 17 A 38	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
VÍDEO - PLAYLIST COMPRAS PÚBLICAS - SISTEMA PARA GOVERNO	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
WEBINAR - NOVO CATÁLOGO DE BENS E SERVIÇOS	Ação de Aprendizagem	Desejável	N/A	Não
ESPECIALIZADO				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
GESTÃO DE RISCOS EM PROCESSOS DE TRABALHO (SEGUNDO O COSO)	Curso	Desejável	20	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
SELEÇÃO DE FORNECEDOR DE BENS E SERVIÇOS

MÓDULOS				
ESPECIALIZADO				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
GESTÃO DE RISCOS EM PROCESSOS DE TRABALHO (BASEADO NA ISO 31000)	Curso	Desejável	20	Não
40 VÍCIOS MAIS COMUNS NAS LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES DIRETAS – COMO EVITAR, QUANDO SANEAR E COMO RESOLVER DE ACORDO COM O TCU	Curso	Desejável	0	Não
COMO ELABORAR E JULGAR A PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS DE ACORDO COM A IN Nº 05/2017	Curso	Desejável	0	Não
AVANÇADO				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
MESTRADO PROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	Curso	Desejável	360	Não

Programas Corporativos ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Trilha GESTÃO DE CONTRATOS - APOIO À FISCALIZAÇÃO
Descrição: Capacitar os servidores para darem suporte à fiscalização de contratos.

REFERENCIAIS DE DESEMPENHO	
1	Instrui processos administrativos de apurações de infrações cometidas por licitantes e contratados, conforme contrato e a legislação vigente.
2	Orienta a fiscalização dos contratos administrativos, nos termos do contrato e da legislação vigente.
3	Subsidia a fiscalização dos contratos com mão de obra dedicada, por meio da análise da documentação trabalhista e previdenciária, conforme contrato e a legislação vigente.

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
BÁSICO DE LICITAÇÕES - ENFRENTANDO (E VENCENDO) TABUS	Curso	Desejável	60	Não
NOÇÕES INTRODUTÓRIAS DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Curso	Desejável	0	Não
NOVA LEI DE LICITAÇÕES: GESTÃO CONTRATUAL	Curso	Obrigatório	15	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
GESTÃO DE CONTRATOS - APOIO À FISCALIZAÇÃO

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
WEBINAR - NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS – REGULAMENTAÇÕES	Ação de Aprendizagem	Desejável	N/A	Não
COMO FISCALIZAR COM EFICIÊNCIA CONTRATOS PÚBLICOS	Curso	Obrigatório	20	Não
FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATOS DE TIC	Curso	Obrigatório	20	Não
ANÁLISE DE RISCOS PARA CONTRATAÇÕES DE TIC	Curso	Obrigatório	20	Não
APLICAÇÃO DE PENALIDADES NOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Curso	Obrigatório	32	Não
NOVA LEI DE LICITAÇÕES: SANÇÕES AO FORNECEDOR	Curso	Obrigatório	25	Não
CONTRATOS ADMINISTRATIVOS - PAGAMENTO PELO FATO GERADOR	Curso	Obrigatório	10	Não
CONTA VINCULADA E PAGAMENTO PELO FATO GERADOR	Curso	Desejável	0	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
GESTÃO DE CONTRATOS - APOIO À FISCALIZAÇÃO

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
VIDEOAULA - SISTEMA COMPRANET CONTRATOS	Ação de Aprendizagem	Desejável	N/A	Não
WEBINAR - LANÇAMENTO DO MÓDULO DE GESTÃO DE RISCOS	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
WEBINAR - ANTECIPAGOV 1	Ação de Aprendizagem	Desejável	N/A	Não
WEBINAR - ANTECIPAGOV 2	Ação de Aprendizagem	Desejável	N/A	Não
WEBINAR - ANTECIPAGOV 3	Ação de Aprendizagem	Desejável	N/A	Não
WEBINAR - ANTECIPAGOV 4	Ação de Aprendizagem	Desejável	N/A	Não
WEBINAR - PESQUISA DE PREÇO	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
GFIP/SEFIP 8.4 NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA COM ÊNFASE NO E-SOCIAL	Curso	Desejável	0	Não
ESPECIALIZADO				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
ENCONTRO NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS	Congresso	Desejável	0	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
GESTÃO DE CONTRATOS - APOIO À FISCALIZAÇÃO

MÓDULOS				
ESPECIALIZADO				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
COMO FISCALIZAR OS CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS – PARALELO ENTRE O REGIME ATUAL E AS NOVIDADES DA LEI 14.133/2021	Curso	Desejável	0	Não
COMO ELABORAR E JULGAR A PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS DE ACORDO COM A IN Nº 05/2017	Curso	Desejável	0	Não
SEMINÁRIO NACIONAL GESTÃO DE RISCOS NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS DE TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACORDO COM A IN Nº 05/17	Seminário	Desejável	10	Não
ALTERAÇÕES E ADITIVOS DE CONTRATOS	Curso	Desejável	10	Não
RESPONSABILIDADE, RESCISÃO E SANÇÃO	Curso	Desejável	0	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
GESTÃO DE CONTRATOS - APOIO À FISCALIZAÇÃO

MÓDULOS				
AVANÇADO				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
PÓS-GRADUAÇÃO – DIREITO ADMINISTRATIVO	Curso	Desejável	0	Não
MESTRADO PROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	Curso	Desejável	360	Não
MESTRADO ACADÊMICO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	Curso	Desejável	0	Não
MBA EM GESTÃO PÚBLICA	Curso	Desejável	0	Não
PÓS-GRADUAÇÃO – LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Curso	Desejável	360	Não
PÓS-GRADUAÇÃO - LICITAÇÕES E CONTRATOS	Curso	Desejável	360	Não
PÓS-GRADUAÇÃO – DIREITO DO TRABALHO E PROCESSO DO TRABALHO	Curso	Desejável	420	Não

Programas Corporativos ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Trilha GESTÃO DE CONTRATOS – FORMALIZAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATOS
Descrição: Capacitar os servidores para a formalização e a gestão de contratos.

REFERENCIAIS DE DESEMPENHO	
1	Controla prazos de vigência dos contratos de serviços continuados e promove a prorrogação contratual, conforme previsões contratuais a legislação vigente.
2	Promove a formalização dos contratos administrativos de bens e serviços, conforme legislação vigente.
3	Promove alteração qualitativa quanto aos aspectos técnicos visando adequação do projeto e/ou execução, conforme legislação.
4	Promove alteração quantitativa dentro dos limites estabelecidos na legislação vigente.
5	Promove a rescisão do contrato, conforme a legislação vigente.
6	Promove a revisão do contrato (áleas extraordinárias) nas hipóteses de fatos imprevisíveis, previsíveis mas de consequência incalculável, força maior/caso fortuito e fato do príncipe, conforme legislação vigente.
7	Promove o ajuste econômico-financeiro do contrato administrativo (áleas ordinárias), a saber: o reajuste stricto sensu, baseado no índice previamente estabelecidos no contrato; ou repactuação quando o contrato envolver mão de obra dedicada, conforme legislação vigente.

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
SIAFI BÁSICO	Curso	Obrigatório	35	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
GESTÃO DE CONTRATOS – FORMALIZAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATOS

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
VIDEOAULA - SISTEMA COMPRANET CONTRATOS	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
BÁSICO DE LICITAÇÕES - ENFRENTANDO (E VENCENDO) TABUS	Curso	Desejável	60	Não
NOÇÕES INTRODUTÓRIAS DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Curso	Desejável	0	Não
NOVA LEI DE LICITAÇÕES: GESTÃO CONTRATUAL	Curso	Obrigatório	15	Não
WEBINAR - NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS – REGULAMENTAÇÕES	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
ELABORAÇÃO DE PLANILHAS DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS DE BENS E DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE ACORDO COM A IN 05/17	Curso	Obrigatório	0	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
GESTÃO DE CONTRATOS – FORMALIZAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATOS

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
COMO FISCALIZAR COM EFICIÊNCIA CONTRATOS PÚBLICOS	Curso	Obrigatório	20	Não
FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATOS DE TIC	Curso	Obrigatório	20	Não
ANÁLISE DE RISCOS PARA CONTRATAÇÕES DE TIC	Curso	Obrigatório	20	Não
RESPONSABILIDADE, RESCISÃO E SANÇÃO	Curso	Obrigatório	0	Não
ESPECIALIZADO				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
ENCONTRO NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS	Congresso	Desejável	0	Não
COMO ELABORAR E JULGAR A PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS DE ACORDO COM A IN Nº 05/2017	Curso	Desejável	0	Não
ALTERAÇÕES E ADITIVOS DE CONTRATOS	Curso	Desejável	10	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
GESTÃO DE CONTRATOS – FORMALIZAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATOS

MÓDULOS				
ESPECIALIZADO				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
SEMINÁRIO NACIONAL GESTÃO DE RISCOS NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS DE TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACORDO COM A IN Nº 05/17	Seminário	Desejável	10	Não
AVANÇADO				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
PÓS-GRADUAÇÃO – DIREITO ADMINISTRATIVO	Curso	Desejável	0	Não
MESTRADO PROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	Curso	Desejável	360	Não
MESTRADO ACADÊMICO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	Curso	Desejável	0	Não
PÓS-GRADUAÇÃO – LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Curso	Desejável	360	Não
PÓS-GRADUAÇÃO - LICITAÇÕES E CONTRATOS	Curso	Desejável	360	Não

Programas Corporativos ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS
Descrição: Esta trilha tem a finalidade de preparar os servidores para atuarem na fiscalização dos contratos administrativos de bens e serviços.

REFERENCIAIS DE DESEMPENHO	
1	Afere o cumprimento do objeto contratado pela Administração conforme os critérios do contrato e a legislação pertinente.
2	Solicita providências para a formalização dos procedimentos relativos a repactuação, alteração, reequilíbrio, prorrogação (atualização do mapa de risco), pagamento, eventual aplicação de sanções e extinção dos contratos, conforme o Manual de Fiscalização, a legislação vigente e os critérios do contrato.
3	Verifica a regularidade das obrigações fiscais, e para o caso dos contratos com mão de obra dedicada, as obrigações trabalhistas e previdenciárias, conforme o Manual de Fiscalização e a legislação vigente.

MÓDULOS

INICIAL

Componente	Tipo	Situação	CH	Recorrente
LEITURA - LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021 - LEI GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
GESTIÓN DE RIESGO EN LA AVIACIÓN CIVIL	Curso	Obrigatório	40	Não
LEITURA - INSTRUÇÃO NORMATIVA - IN SEGES/ME Nº 05, DE 26 DE MAIO DE 2017	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - INSTRUÇÃO NORMATIVA - IN SGD Nº 01, DE 4 DE ABRIL DE 2019	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - DECRETO Nº 9.507, DE 21 DE SETEMBRO DE 2018	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - CADERNO DE LOGÍSTICA - PAGAMENTO PELO FATO GERADOR	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - MANUAL DE FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DA ANAC	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
LEITURA - REGIMENTO INTERNO DA ANAC	Ação de Aprendizagem	Desejável	N/A	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
SISTEMAS COMPRASNET CONTRATOS	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR	Curso	Obrigatório	20	Não
BÁSICO DE LICITAÇÕES - ENFRENTANDO (E VENCENDO) TABUS	Curso	Obrigatório	60	Não
NOÇÕES INTRODUTÓRIAS DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Curso	Obrigatório	0	Não
COMO FISCALIZAR COM EFICIÊNCIA CONTRATOS PÚBLICOS	Curso	Obrigatório	20	Não
FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATOS DE TIC	Curso	Obrigatório	20	Não
ANÁLISE DE RISCOS PARA CONTRATAÇÕES DE TIC	Curso	Obrigatório	20	Não
NOVA LEI DE LICITAÇÕES: GESTÃO CONTRATUAL	Curso	Obrigatório	15	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS

MÓDULOS				
INICIAL				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
CONTRATOS ADMINISTRATIVOS - PAGAMENTO PELO FATO GERADOR	Curso	Obrigatório	10	Não
WEBINAR - NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS – REGULAMENTAÇÕES	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
WEBINAR - LANÇAMENTO DO MÓDULO DE GESTÃO DE RISCOS	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
WEBINAR - ANTECIPAGOV 1	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
WEBINAR - ANTECIPAGOV 2	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
WEBINAR - ANTECIPAGOV 3	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
WEBINAR - ANTECIPAGOV 4	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
ESPECIALIZADO				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
LEITURA - LEGISLAÇÃO TRABALHISTA APLICÁVEL À FISCALIZAÇÃO DE COTRATOS DE MÃO DE OBRA DEDICADA	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não

Programas Corporativos
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Trilha
FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS

MÓDULOS				
ESPECIALIZADO				
Componente	**Tipo**	**Situação**	**CH**	**Recorrente**
LEITURA - INSTRUÇÃO NORMATIVA - IN SEGES/ME Nº 05, DE 26 DE MAIO DE 2017	Ação de Aprendizagem	Obrigatório	N/A	Não
COMO ELABORAR E JULGAR A PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS DE ACORDO COM A IN Nº 05/2017	Curso	Desejável	0	Não
ALTERAÇÕES E ADITIVOS DE CONTRATOS	Curso	Desejável	10	Não
SEMINÁRIO NACIONAL GESTÃO DE RISCOS NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS DE TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACORDO COM A IN Nº 05/17	Seminário	Desejável	10	Não